



广西华诚达建设项日管理有限公司

招标文件

项目名称：三江侗族自治县生活垃圾无害化处理场库区底部防
渗层修复及库区雨污分流服务采购

项目编号：LZZC2022-G3-260043-GXHC

采购人：三江侗族自治县城管理行政执法局

采购代理机构：广西华诚达建设项日管理有限公司

2022年7月

目 录

第一章	公开招标公告	2
第二章	招标项目采购需求	5
第三章	投标人须知.....	11
第四章	评标方法及评标标准.....	27
第五章	拟签订的合同文本.....	33
第六章	投标文件格式.....	39

第一章 公开招标公告

项目概况

三江侗族自治县生活垃圾无害化处理场库区底部防渗层修复及库区雨污分流服务采购 招标项目的潜在投标人应在 政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）获取招标文件，并于2022年8月10日9时30分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：LZZC2022-G3-260043-GXHC

采购计划文号：SJZC2022-G3-00154

项目名称：三江侗族自治县生活垃圾无害化处理场库区底部防渗层修复及库区雨污分流服务采购

预算金额：人民币柒佰玖拾捌万元整（¥7,980,000.00）

采购需求：三江侗族自治县生活垃圾无害化处理场库区底部防渗层修复及库区雨污分流服务一项的采购；如需进一步了解详细内容，详见招标文件。

合同服务期限：自合同签订之日起服务期120天内通过验收，并交付使用。

本项目接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。
3. 本项目的特定资格要求：投标人具备建设主管部门颁发的环保工程专业承包三级及以上资质，并取得有效的安全生产许可证证书。

三、获取招标文件

时间：2022年7月19日至2022年7月26日17时止。

地点：政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）

方式：线上获取。登录政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>），在“应用中心”—“项目采购”—“获取采购文件”选择本项目，点击“申请获取采购文件”进行申请提交后，在已申请栏中选择下载本项目招标文件。已获取招标文件的投标人不等于符合本项目的投标人资格。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2022年8月10日9时30分止

投标地点（网址）：政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）（投标人应当在提交投标文件截止时间前完成电子投标文件的传输提交，提交截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输提交。提交投标文件截止时间前未完成传输的，视为撤回电子投标文件。提交投标文件截止时间后提交的电子投标文件，及未按规定编制并加密的电子投标文件，将被政采云平台拒收。）

开标时间：2022年8月10日9时30分

开标地点：政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）

五、公告期限：

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 投标保证金：

投标保证金为：人民币伍万元整（¥50,000.00）。

投标人须于投标截止时间前将投标保证金以电汇、转账、网上银行支付、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保险、保函、电子保函等非现金形式递交。采用电汇、转账、网上银行支付方式的，在投标截止时间前交至采购代理机构保证金专户，开户名称：广西华诚达建设项目管理有限公司，开户银行：招商银行南宁双拥路支行，账号：7719 0223 1610 201；（以银行入账时间为准）。采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保险、保函、电子保函等方式的，在投标截止时间前，投标人必须递交单独密封的支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保险、保函、电子保函原件。否则视为无效投标保证金。

2. 本项目需要落实的政府采购政策：政府采购促进中小企业发展；政府采购支持采用本国产品的政策；强制采购、优先采购环境标志产品、节能产品；支持监狱企业发展；支持残疾人福利性单位发展政策。

3. 网上查询地址：

www.ccgp.gov.cn（中国政府采购网）、zfcg.gxzf.gov.cn（广西壮族自治区政府采购网）、zfcg.lzscz.liuzhou.gov.cn（柳州市政府采购网）、ggzy.liuzhou.gov.cn（柳州市公共资源交易平台）。

4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。

5. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

6. 投标人参与电子投标特别说明

(1) 本项目通过政采云平台实行电子投标，投标人应按照本项目招标文件和政采云平台的要求，通过“政采云电子投标客户端”编制、加密并提交电子投标文件。

(2) 参与电子标的投标人必须为政采云平台的正式供应商且申领 CA 证书，各供应商应在开标前及时完成平台注册、CA 证书申领、CA 证书绑定、下载投标客户端，熟悉并掌握政采云电子标系统操作。

(3) 电子标项目不要求参与投标的投标人到现场，但投标人应派法定代表人（负责人、自然人）或委托代理人准时在线出席电子开评标会议，随时关注开评标进度，如在开评标过程中有电子询标，应在规定的时间内对电子询标函进行澄清回复。

（4）因未注册政采云平台、未办理 CA 证书、CA 证书故障、操作不当等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担；

（5）投标人在使用政采云平台参与投标过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：400-881-7190。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

采购人：三江侗族自治县城市管理行政执法局

地址：三江侗族自治县古宜镇桐漏坪 34 号大院

联系人：潘绥婷 联系电话：0772-8613213

2. 采购代理机构信息

名称：广西华诚达建设项目管理有限公司

地址：广西柳州市三中路 140 号柳州市恒达巴士股份有限公司九楼 906 室

联系人：李秉山 电话/传真：0772-2127188/0772-2127288

3. 政府采购监督管理部门信息

名称：三江侗族自治县政府采购监督管理办公室

联系方式：0772-8612196

4. 项目联系方式

项目联系人：李秉山

电话/传真：0772-2127188

广西华诚达建设项目管理有限公司

2022 年 7 月 19 日

第二章 招标项目采购需求

一、垃圾填埋场基本情况

三江侗族自治县生活垃圾卫生填埋场位于古宜镇大竹滩村，填埋场设计库容量为 59.44 万立方米，日处理生活垃圾 60 吨；另有日处理 60 立方米的渗滤液处理站和 2 座日 30 吨垃圾转运站的配套工程，填埋场占地面积 157.87 亩。

古宜镇大竹滩生活垃圾卫生填埋场库区分为 A、B、C 三个区域（见下图），其中 A 区的底部防渗层已破损，现要将填埋场 A 区的垃圾转运到 C 区，并将 A 区的底部防渗层进行修复，彻底解决 A 区防渗层渗漏的问题。同时对整个库区用厚度 1.0mm 的 HDPE 防渗膜进行雨污分流覆盖，减少垃圾渗滤液的产生。



二、服务采购内容：

三江侗族自治县生活垃圾无害化处理场库区底部防渗层修复及库区雨污分流服务采购：1、C 区边坡防渗膜的修补及做好边坡保护；2、B 区的雨污分流膜覆盖；3、A 区的垃圾挖运到 C 区；4、A 区防渗层的修复。具体服务内容，详见如下。

1、对 C 区边坡破损防渗膜修补（30 处），对 C 区的边坡用装满黏土的土工袋做边坡保护，在 C 区边坡顶部道路位置用黏土和碎石修建垃圾转运平台。

2、在 A 区与 B 区交界处修建垃圾转运平台（20m×20m）。为垃圾转运做准备。

3、在 B 区修建一个容积 12400m³的应急池（用于应急存放因开挖而增多的渗滤液）

4、将 A 区的垃圾用挖机及卡车挖运到 C 区进行填埋。

5、在垃圾填埋过程中逐渐加高 C 区的导气笼（5 个）。

6、在 A 区与 B 区的交界处修建一条雨水拦截坝，在 B 区与 C 区的交界处修建一条渗滤液拦截坝。

7、在 B 区的顶部用 DN200 的 PE 管修建一条长 200m 的雨水导排管，用 DN160mm 的 PE 管修一条渗滤液导排管连接到调节池。

8、清理 A 区底部的渗滤液导排层石渣。

9、疏通 A 区底部的渗滤液导排管。

10、清理 A 区底部的防渗层（土工膜、土工布、防水毯、排水网等）

11、清理 A 区底部的钠基膨润土

12、清理 A 区底部的黏土层

13、清理 A 区底部的地下水导排层碎石（包括疏通地下水导排管）

14、清理受污染的地基，回填黏土，压实池底地基。

15、挖 A 区边坡两侧的锚固沟。

16、铺设新的地下水导排层（更换新的碎石层，厚度 300mm，地下水导排管疏通后沿用旧管）。

17、在 A 区底部的地下水导排层上方铺设一层 400g/m²的土工布。

18、在土工布上方（库区底部）铺设一层厚度 500mm 的黏土层，并将其压实。

- 19、在黏土层上方（库区+边坡）铺设一层厚度 4800g/m²的钠基膨润土（防水毯）。
- 20、在防水毯上方（库区+边坡）铺设第一层厚度 2.0mm 的 HDPE 土工膜。
- 21、在第一层土工膜上方（库区+边坡）铺设一层厚度 6mm 的复合排水网。
- 22、在复合排水网上方（库区+边坡）铺设第二层厚度 2.0mm 的 HDPE 土工膜。
- 23、在第二层土工膜上方（库区+边坡）铺设一层厚度 600g/m²的土工布。
- 24、在土工布上方（库区底部）铺设渗滤液导排层（500mm 厚的碎石层）。
- 25、将 A 区边坡拦截坝位置的防渗层用压条+膨胀螺钉进行锚固，两侧用锚固沟锚固。
- 26、对 C 区的垃圾堆体进行整形（整形后使得雨水能顺利自排到库区两侧水沟，并通过水沟排出库区）。
- 27、对 B 区、C 区的表面铺设一层厚度 30cm 的黏土层，并压实。
- 28、对整个库区的表面（含库底+边坡）用厚度 1.0mm 的 HDPE 防渗膜进行雨污分流覆盖。
- 29、在 A 区的最低端处，用 DN400 的 PE 管将库区的雨水引排到地下水导排管处。
- 30、用装满黏土的土工袋每隔 5m 在膜面上对膜进行压实，防止大风将膜吹开。

附件一：HDPE 防渗膜的施工要求及技术参数：

HDPE 土工膜铺设要求

1. HDPE 防渗膜铺设前应请监理工程师对现场条件进行全面确认，保证填埋库区的基础平整，没有凹凸不平现象，无尖刺颗粒、硬杂物等存在。无可能破坏 HDPE 防渗膜的各种异物，并对防渗膜材料的质量（各项性能指标、如表面是否有气泡、孔洞、皱纹、破损等）进行严格检查，确认无误后方可进行铺设，HDPE 防渗膜验收检验的取样批量应按连续生产同一牌号原料、同一规格、同一工艺的产品、检验项目按 HDPE 防渗膜性能内容执行。

2. 铺设材料应进行编号，并按顺序进行铺设，防渗膜编号后监理工程师存档，以便监测。

3. 现场施工的防渗膜材料不得长时间暴露，并远离火源。

4. 在铺设过程中，工作人员不得穿对防渗膜有损失的鞋子，不得在铺设现场吸烟，也不能进行其他能损坏防渗膜的活动。

5. 对铺设好的防渗材料应及时压放土工布，以防被风刮走。

6. 防渗膜室外施工应在 5℃ 以上，风力四级以下，且无雨、无雪的天气进行。

7. 不允许任何车辆直接在 HDPE 膜及土工布上通行。

8. 为避免由于温度变化导致材料的收缩、皱纹现象或使材料产生应力，因此在征得监理工程师同意后，对铺设完 HDPE 膜应及时进行焊接，经验收合格后，铺设保护材料。

9. HDPE 膜在焊接过程中，应及时请监理工程师对程序、铺设和焊接质量进行检查，发现问题应及时修补。

10. 防渗膜中间平台锚固沟及坡顶锚固沟中不得有树根及较大颗粒杂物。

11. 焊接位置及焊接技术要求：在焊接设备焊接的试样未通过试焊检查或监理工程师确认之前，不得开始正式焊接；焊接前必须将防渗膜表面灰土，污物等异物清理干净；两焊接防渗膜的重叠部分不得少于 10cm；若环境温度低于 5℃ 高于 40℃ 时，施工单位应提供与规定温度范围内同等焊接质量的书面说明，并请监理工程师确认后方可施工；焊接形式采用双焊接缝搭接，挤压式焊接使用在修复（如修补孔洞），且焊接设备达不到的地方；焊接连接强度应大于母材强度。

12. 施工现场应具备足够焊接设备，确保焊接施工连续进行。

13. 现场检测应对 HDPE 膜焊接缝进行非破坏性试验和破坏性试验。

14. 焊接现场检测完毕，应立即对检测时所做的冲气打压穿孔全部用挤压焊接法补堵。

15. 对于虚焊、漏焊的接缝应及时焊补，并应对补焊部进行真空检测

16. 施工单位必须有完善的施工组织计划，根据施工场地和 HDPE 膜的尺寸进行合理布置 HDPE 膜，减少 HDPE 膜损耗。

土工膜的缺陷和修复：

每块膜使用之前都应该有监理检查是否有缺陷、孔洞、局部隆起或未散开的原材料，或有被杂物污染的迹象等。每一个有可能有缺陷的地方都应在主管监理在场的情况下进行非破坏性测试并做相应的修复，要点如下：

（1）小洞应由热压焊修复，如洞大于 6mm 是则应打补丁，失败的接缝应盖帽条

（2）拉裂应用补丁修复，如果拉裂在斜坡面上并有很尖的末端，则在打补丁之前须切圆形。

(3) 局部隆起，大洞或未散开的原材料和杂物的污染都应用大补丁修复。

(4) 需要打补丁的土工膜表面应在前 15 分钟修复磨光并清洁，折叠严重的土工膜必须重新铺设。

补丁应采用相同规格的土工膜组成，并要成圆形或椭圆形其大小应超过缺陷边缘至少 15cm，修复时所有的表面都应该保持清洁和干燥。

HDPE 防渗膜的技术参数：

HDPE 防渗膜的质量符合国家标准《土工合成材料 聚乙烯土工膜》（GB/T 17643-2011），具体参数如下：

序号	项目		计量单位	测试值						
	厚度			mm	0.75	1.00	1.25	1.50	2.00	2.50
1	密度		(g/cm ³)	≥0.940						
2	拉伸性能	屈服强度	(N/mm)	≥11	≥15	≥18	≥22	≥29	≥37	≥44
		断裂强度	(N/mm)	≥20	≥27	≥33	≥40	≥53	≥67	≥80
		屈服伸长率	(N/mm)	≥12						
		断裂伸长率	(N/mm)	≥700						
3	直角撕裂负荷		N	≥93	≥125	≥160	≥190	≥250	≥315	≥375
4	抗穿刺强度		N	≥240	≥320	≥400	≥480	≥640	≥800	≥960
5	拉伸负荷应力开裂		h	—	≥300					
6	炭黑含量		%	2.0~3.0						
7	炭黑分散性		—	10 个数据中 3 级不多于 1 个，4 级、5 级不允许						
注：表中没有列出厚度规格的技术性能指标要求按照内插法执行										

附件二：土工布的施工要求

土工布铺设要求

- (1) 在土工布安装之前，安装单位须提供土工布的铺设和连接平面图，并要得到监理工程师的同意。
- (2) 土工布铺设场地应平整，场地上的杂物应清除干净。
- (3) 土工布接缝需要坡面线平行，不可与坡面线相交，与坡脚平行或可能存在应力的地方，水平接缝的距离须大于 1.5m。
- (4) 土工布与坡岸和结构连接处应结合良好。
- (5) 土工布连接若为缝合连接，搭接根据 CJ113-2007 标准执行。
- (6) 土工布连接若为缝合连接，搭接宽度为 75±15mm；若采用热粘连接，搭接宽度 200±25mm。缝合线须采用与土工布材料相同或超过的材料，并具有明显的色彩，缝合线采用抗化学破坏和紫外线照射能力更强的材质。
- (7) 损坏和修补须满足以下技术要求：用来补洞或补裂缝的补丁材料应和土工布材质一致；补丁应延伸到受损土工布范围外至少 30 厘米；在填埋场底部，若土工布裂口超过卷材宽度的 10%，须将损坏的部分切除，然后将两土工布连接；若在坡面上，裂口超过卷材宽度的 10%，须将该卷材移出，并用新的一卷替换。
- (8) 土工布安装完毕后，应对施工表面进行检查，对可能穿刺土工布的物体清理掉。
- (9) 土工布铺设完毕后，其上继续铺设其他防渗材料，须进行阶段性的验收，验收结果成为最终验收的凭证。
- (10) 土工布的质量符合国家标准《土工合成材料 长丝纺粘针刺非织造土工布》（GB/T17639-2008）

三、服务采购预算：

分类	项号	项目名称	计量单位	工程量	综合单价(元)	金额(元)
填埋场 A区	1	在A区与B区交界处修建垃圾转运平台(20m×20m)	个	1	6000	6000
	2	修建雨水拦截坝和渗滤液拦截坝	m	115	30	3450
	3	修建雨水导排管(DN200mmPE管)	m	200	260	52000
	4	修建渗滤液导排管(DN160mmPE管)	m	258	190	49020
	5	清理A区底部的渗滤液导排层石渣	m ³	1600	12	19200
	6	疏通A区底部的渗滤液导排管	m	204	40	8160
	7	清理A区底部的土工布(双层)	m ²	22292	3	66876
	8	清理A区底部的防渗膜(双层)	m ²	22292	3	66876
	9	清理A区底部的复合排水网	m ²	11146	3	33438
	10	清理A区底部的防水毯	m ²	11146	3	33438
	11	清理A区底部的黏土层(50cm厚)	m ³	2236	13.5	30186
	12	清理A区底部地下水导排层石渣	m ³	1341	13.5	17739
	13	清理地基受污染黏土,回填新黏土压实池底基地	m ²	3800	21	79800
	14	铺设新的地下水导排层石渣	m ³	1341	260	348660
	15	地下水导排层上方铺设一层400g/m ² 的土工布	m ²	3800	16	60800
	16	铺设一层厚度500mm的黏土层	m ³	2236	32	71552
	17	铺设厚度4800g/m ² 的防水毯	m ²	11146	28	312088
	18	铺设第厚度2.0mm的HDPE土工膜(双层)	m ²	22292	42	936264
	19	铺设厚度6mm的复合排水网	m ²	11146	16	178336
	20	铺设一层厚度600g/m ² 的土工布	m ²	11146	18	200628
	21	铺设渗滤液导排层(500mm厚的碎石层)	m ³	2236	260	581360
	22	将A区边坡四周的防渗层用压条+膨胀螺钉进行锚固	m	30	23	690
	23	边坡锚固沟的开挖及回填(双层锚固沟)	m	680	30	20400
	24	A区防渗层渗漏完整性检测	m ²	22292	10	222920
	25	对A区表面用厚度1.0mm的HDPE防渗膜进行雨污分流密封覆盖	m ²	11146	23	256358
垃圾转运费	26	将A区的垃圾转运到C区	m ³	107328	18	1931904
填埋场	27	对B区的垃圾堆体进行整形	m ²	11422	3	34266

B 区	28	在B区挖一个 12400m ³ 的应急池	m ³	12400	12	148800
	29	铺设 600g/m ² 的土工布	m ²	3600	18	64800
	30	铺设厚度 1.0mm 的 HDPE 土工膜	m ²	3600	23	82800
	31	对整个 B 区的垃圾堆体覆盖一层厚度 30cm 的黏土层	m ³	3426	32	109632
	32	对 B 区表面用厚度 1.0mm 的 HDPE 防渗膜进行雨污分流密封覆盖	m ²	11422	23	262706
	33	用装满黏土的土工袋每隔 5m 在膜面上进行防风压膜	m ²	11422	2	22844
填埋场 C 区	34	修建垃圾运输道路	m	180	400	72000
	35	修建垃圾运输平台	m ²	100	320	32000
	36	人工对边坡防渗层的修补	处	30	600	18000
	37	用黏土装土工袋做 C 区的边坡保护层	m ²	10237	80	818960
	38	加高导气笼（加高 20m，直径 1.5m，内含直径 200mm 的 PE 管）	个	5	15400	77000
	39	对 C 区的垃圾堆体进行整形	m ²	12429	3	37287
	40	对整个 C 区的垃圾堆体覆盖一层厚度 30cm 的黏土层	m ³	3728	32	119296
	41	对 C 区表面用厚度 1.0mm 的 HDPE 防渗膜进行雨污分流密封覆盖	m ²	15923	23	366229
	42	用装满黏土的土工袋每隔 5m 在膜面上进行防风压膜（含绳子）	m ²	15923	2	31846
其它	43	1.0mm 的 HDPE 膜、土工布、2.0mm 的 HDPE 膜等材料的第三方检测费	项	3	5000	15000
	44	材料的二次转运费用	项	1	40000	40000
	45	其它材料费用(包括焊条费、汽油费、电费、管的接头等等)	项	1	38391	38391
项目总预算：人民币柒佰玖拾捌万元整						7980000

合同价格形式：总价包干（固定总价合同）。

四、商务要求

（一）验收标准

（1）招标人有权要求中标候选人提供所有与本次投标相关资料原件进行查验，无法提供或有造假等违法违规行根据相关规定执行处理。

（2）由采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对中标人履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。

（3）本项目采用现场测试验收方式验收。投标人完成的项目的质量标准应符合国家和履约地相关安全质量标准；行业技术规范标准；环保节能标准；强制认证相关标准。

(4) 按照招标文件要求、投标文件响应和承诺验收。

(5) 按照行业标准规范验收。

(二) 采购标的其他技术、服务等需求

1、投标人应就该项目完整投标，否则为无效投标。

2、投标供应商如果成为成交供应商不得转包、分包，一经发现和证实，将取消其成交供应商资格并承担由此造成的损失。

3、中标方未达到作业计划标准及工作违规或引起纠纷、被上级部门处罚等不良后果，造成重大经济损失或服务严重失误，招标方有权终止本合同，并追究中标方的经济责任；

4、本次招标某些技术标准与国家所要求的标准不统一或有不兼容的地方，均以国家强制性标准或最新出台的标准为准。

5、采购标的执行标准：符合国家相关标准、行业标准、地方标准或者其它标准、规范。

(三) 付款方式：

1. 在合同已签订，中标单位进场并正常开展业务后 5 日内，业主支付中标人预付 20% 的费用，作为工作开办费。

2. 主材料（HDPE 防渗膜）全部运抵施工现场后，甲方在支付乙方 30% 的合同款作为材料费。

3. 合同内容全部完成，通过验收合格后，业主方收到付款申请资料后 15 日内，业主方一次性付清剩余 50% 合同款。

4. 采购人每支付一笔货款前，中标人必须提供相应数额的发票。

5. 履约保证金：无。

第三章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	编列内容
3	投标人的资格要求详见“招标公告”。
6.1	本项目是否接受联合体投标：详见招标公告。
6.2	如接受联合体投标，联合体投标要求如下：无。
7.2	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许分包 <input type="checkbox"/> 允许分包 分包内容：_____。 分包金额或者比例：_____。
11.2	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织现场考察 <input type="checkbox"/> 组织现场考察： 集中时间：__年__月__日__时__分，逾期后果自负。集中地点：_____ 联系人：_____；联系电话：_____ <input checked="" type="checkbox"/> 不组织召开开标前答疑会 <input type="checkbox"/> 组织召开开标前答疑会 会议开始时间：__年__月__日__时__分，逾期后果自负。会议地点：_____
13.	<p>▲特别说明：</p> <p>(1) 电子投标文件中须加盖公章部分均应采用投标人 CA 电子签章，否则视为投标无效。</p> <p>(2) 公开招标文件要求由法定代表人（自然人）或委托代理人签字的材料，必须由本人亲笔签字（或加盖按规定办理的 CA 电子签字章），无亲笔签字（或加盖按规定办理的 CA 电子签字章）的视为投标无效。</p> <p>(3) 投标人所上传的材料必须为 PDF 格式。</p> <p>1.资格文件：</p> <p>(1) 投标人有效的“营业执照”副本原件扫描件（或事业单位法人证书原件扫描件、民办非企业单位登记证书原件扫描件等；投标人为自然人的，提供身份证原件扫描件或其他电子文件）；（必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>(2) 投标人具备建设主管部门颁发的环保工程专业承包三级及以上资质，并取得有效的安全生产许可证证书；（必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>(3) 投标人直接控股、管理关系信息表（按第六章要求格式填写）；（必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>(4) 投标声明书（按第六章要求格式填写）；（必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>(5) 联合体协议书原件扫描件；（联合体投标必须提供，按第六章要求格式填写）；</p> <p>(6) 投标人如为分支机构投标的，须提供其总公司对投标人针对本项目的授权书（如有，格式自拟）。</p> <p>注：</p> <p>1、以上标明“必须提供”的均要加盖投标人 CA 电子签章，否则作无效投标处理。</p>

2、投标声明书必须由法定代表人签字（或加盖 CA 电子签字章），否则作无效投标处理。

2. 报价文件

- (1) 投标函（按第六章要求格式填写）；（**必须提供，否则作无效投标处理**）
- (2) 开标一览表（按第六章要求格式填写）；（**必须提供，否则作无效投标处理**）
- (3) 报价明细表（按第六章要求格式填写）；（**必须提供，否则作无效投标处理**）
- (4) 保证金证明（按第六章要求格式填写）；（**必须提供，否则作无效投标处理**）
- (5) 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（如有，格式自拟）；
- (6) 中小企业声明函、残疾人福利单位声明函（如有，按第六章要求格式填写）。

注：投标函、开标一览表、报价明细表、保证金证明均要由法定代表人或委托代理人签名（或加盖 CA 电子签字章）并加盖投标人 CA 电子签章，必须提供，否则作无效投标处理。

3. 商务技术文件

3.1 商务资信文件

3.1.1 商务文件

- (1) 无串通投标行为的承诺函（按第六章要求格式填写）；（**必须提供，否则作无效投标处理**）
- (2) 法定代表人身份证明书（按第六章要求格式填写）；（**除自然人投标外必须提供，否则作无效投标处理**）
- (3) 法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证件（正反面原件）扫描件（委托代理时，按第六章要求格式填写）；（**委托时必须提供，否则作无效投标处理**）

注：

- 1、以上标明“必须提供”的均要加盖投标人 CA 电子签章，否则作无效投标处理。
- 2、法定代表人身份证明书必须由法定代表人签字（或加盖 CA 电子签字章），否则作无效投标处理。
- 3、委托时，法定代表人授权委托书必须由法定代表人及委托代理人签字（或加盖 CA 电子签字章），否则作无效投标处理。

3.1.2 资信文件

- (1) 投标人自 2018 年 1 月 1 日以来垃圾填埋场同类项目成功案例（投标人同类项目实施情况一览表、合同关键页原件扫描件）。
- (2) 投标人认为必要提供的声明及文件资料。

注：以上各项若有请提供，同时要加盖投标人 CA 电子签章，否则该证明被视为无效。

3.2 技术文件

- (1) 商务响应表（按第六章要求格式填写）；
- (2) 项目实施方案（按第六章要求格式填写）；
- (3) 项目实施人员一览表（按第六章要求格式填写）；
- (4) 服务方案及承诺书（按第六章要求格式填写）；
- (5) 投标人对本项目的合理化建议和改进措施（如有，格式自拟）；
- (6) 投标人需要说明的其他文件和说明（如有，格式自拟）。

注：商务响应表、项目实施方案、项目实施人员一览表、服务方案及承诺书均要加盖投标人 CA 电子签章，否则其技术部分不得分。

16.2	<p>投标报价是履行合同的最终价格，必须包含满足本次投标全部采购需求所提供的服务，以及伴随的货物和工程（如有）的价格；包含投标服务、货物、工程的成本、运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训、税费等所有费用。（采购需求另有约定的，从其约定）</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 投标报价包含验收费用 <input type="checkbox"/> 投标报价不包含验收费用</p>
17.2	<p>投标有效期：自投标截止之日起 <u>60</u> 日。</p>
18.1	<p><input type="checkbox"/> 本项目不收取投标保证金。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 本项目收取投标保证金，具体规定如下： 投标保证金的交纳方式：详见招标公告 投标保证金的金额：详见招标公告 相关要求： 1. 投标保证金采用电汇、转账、网上银行支付方式的，在投标截止时间前交至采购代理机构指定账户并且到账，投标人应将银行转账底单的复印件作为投标保证金提交凭证，放置于报价文件中，否则投标无效。 2. 投标保证金采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保险、保函、电子保函方式的，投标人应将支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保险、保函、电子保函方式的的原件扫描件作为投标保证金提交凭证，放置于报价文件中，否则投标无效。投标人必须于递交投标文件时将支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保险、保函、电子保函原件提交给采购人或者采购代理机构，由采购人或者采购代理机构向投标人出具回执，并妥善保管。 3. 投标保证金指定帐户：详见招标公告。 4. 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。</p> <p>备注： 1. 投标保证金在投标截止时间后提交的，或者不按规定交纳方式交纳的，或者未足额交纳的（包含保函额度不足的），视为无效投标保证金。 2. 投标人采用现钞方式或者从个人账户（自然人投标除外）转出的投标保证金，视为无效投标保证金。 3. 支票、汇票或者本票出现无效或者背书情形的，视为无效投标保证金。 4. 保函有效期低于投标有效期的，视为无效投标保证金。 5. 采用金融、担保机构出具保函的，必须为无条件保函，否则视为无效投标保证金。</p>
19.1	<p>投标文件应按资格文件、报价文件、商务技术文件分别编制，资格文件、报价文件分别生成电子文件，商务技术文件按顺序合并生成电子文件。<u>电子版投标文件制作方式见招标公告附件。</u></p>
21.1	<p>1. 投标截止时间：详见招标公告 2. 投标文件提交起止时间：详见招标公告 3. 投标地点：详见招标公告</p>
23	<p>1. 开标时间：详见招标公告 2. 开标地点：详见招标公告</p>

25.3 (2)	<p>采购人或者采购代理机构在资格审查结束前，对投标人进行信用查询。</p> <p>查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)》。</p> <p>信用查询截止时点：资格审查结束前</p> <p>查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。</p> <p>信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，采购人或者采购代理机构应当拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>
26	评标委员会的人数： <u>5</u> 人
29.1	<p>评标方法：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>综合评分法</p> <p><input type="checkbox"/>最低评标价法</p>
29.2	<p>商务条款评审中允许负偏离的条款数为<u>/</u>项。</p> <p>技术需求评审中允许负偏离的条款数为<u>/</u>项。</p>
30.1	<p>采购人确定中标人时，出现中标候选人并列的情形，采购人按以下的方式确定中标人：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>政策得分高的优先、技术评分高的优先、商务评分高的优先、项目质保期长优先、交货期短优先、故障响应时间短优先的顺序；</p> <p><input type="checkbox"/>随机抽取</p>
35	本项目不收取履约保证金。
36.1	<p>签订合同携带的证明材料：</p> <p>电子采购合同需要供应商通过有效CA证书进行电子签名与签章。</p>
38.2	<p>接收质疑函方式：以书面形式</p> <p>质疑联系部门及联系方式：广西华诚达建设项目管理有限公司，联系电话：0772-2127188，</p> <p>通讯地址：广西柳州市三中路140号柳州市恒达巴士股份有限公司九楼906室</p> <p>现场提交质疑办理业务时间：每天8时00分到12时00分，15时00分到17时00分，业务时间以外、双休日和法定节假日不办理业务。</p>
39.1	<p>1. 采购代理费支付方式：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>本项目代理服务费由<u>中标人</u>在领取中标通知书前，一次性向采购代理机构支付。</p> <p><input type="checkbox"/>采购人支付。</p> <p>2. 采购代理费收取标准：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>以分标（<input checked="" type="checkbox"/>中标金额/<input type="checkbox"/>采购预算/<input type="checkbox"/>暂定中标金额/<input type="checkbox"/>其他<u> </u>）为计费额，按本须知正文第39.2条规定的收费计算标准（<input type="checkbox"/>货物招标/<input checked="" type="checkbox"/>服务招标/<input type="checkbox"/>工程招标）采用差额定率累进法计算出收费基准价格，采购代理收费以（<input type="checkbox"/>收费基准价格/<input type="checkbox"/>收费基准价格下浮<u> </u>%/<input type="checkbox"/>收费基准价格上浮<u> </u>%）收取。</p> <p><input type="checkbox"/>固定采购代理收费<u> </u>。</p> <p>3. 账户名称：广西华诚达建设项目管理有限公司柳州分公司</p> <p>开户银行：柳州银行跃进路支行</p>

	<p>银行账号：70201500000000005230</p> <p>开户行行号：313614002018</p>
40.1	<p>解释：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、招标公告、采购需求、投标人须知、评标方法及评标标准、拟签订的合同文本、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的招标文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或者采购代理机构负责解释。</p> <p>法律责任：</p> <p>1. 本采购文件根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》；《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》等有关法律、法规编制，参与本项目的各政府采购当事人依法享有上述法律法规所赋予的权利与义务。</p> <p>2. 本项目采购代理机构应严格按照“政采云”平台项目采购全流程电子化电子开评标规程执行项目采购活动，代理机构在“政采云”平台的“项目管理”—“采购文件管理”内开评标规则设置作为本采购文件的组成部分，截标之后不可更改，因代理机构开评标规则设置错误导致采购活动无法开展下去的情况，由代理机构负责解释并承担其后果。</p>
40.2	<p>1. 本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章，除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 投标人为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人。</p> <p>3. 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或者委托代理人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为（或加盖按规定办理的 CA 电子签字章），私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。</p> <p>4. 自然人投标的，招标文件规定盖公章处由自然人摁手指指印。</p> <p>5. 本招标文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。</p>
	<p>本项目属于：其他未列明行业。</p>
	<p>供应商可凭中标（成交）通知书、政府采购合同，通过中征应收账款融资服务平台向银行在线申请‘政采贷’融资。</p>

一、总 则

1. 适用范围

1.1 适用法律：本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本招标文件适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”是指政府采购代理机构（以下简称采购代理机构）是指集中采购机构以外、受采购人委托从事政府采购代理业务的社会中介机构。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、非法人组织或者自然人。

2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.6 “售后服务”是指商品出售以后所提供的各种服务，包含但不限于投标人须承担的备品备件、包装、运输、装卸、保险、货到就位以及安装、调试、培训、保修以及其他各种服务。

2.7 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.8 “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.9 “正偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.10 “负偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.11 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

3. 投标人的资格要求

投标人的资格要求详见“投标人须知前附表”。

4. 投标委托

投标人代表参加投标活动过程中必须携带个人有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须持有法定代表人授权委托书（正本用原件，副本用复印件，按第六章要求格式填写）。

5. 投标费用

投标费用：投标人应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于获取招标文件、勘查现场、编制和提交投标文件、参加澄清说明、签订合同等，不论投标结果如何，均应自行承担。

6. 联合体投标

6.1 本项目是否接受联合体投标，详见“投标人须知前附表”。

6.2 如接受联合体投标，联合体投标要求详见“投标人须知前附表”。

6.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》第九条规定，“接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%-3%（工程项目为 1%-2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购 工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评

分的基础上增加其价格得分的1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。”

7. 转包与分包

7.1 本项目不允许转包。

7.2 本项目是否允许分包详见“投标人须知前附表”，本项目不允许违法分包。投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

8. 特别说明：

8.1 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

8.2 如果本招标文件要求投标人提供资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，则投标人所提供的以上材料必须为投标人所拥有。

8.3 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.4 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，将报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

9. 回避与串通投标

9.1 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

9.2 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或者不同投标人报名的IP地址一致的；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

9.3 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

(1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；

- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

二、招标文件

10. 招标文件的组成

- (1) 招标公告；
- (2) 采购需求；
- (3) 投标人须知；
- (4) 评标方法及评标标准；
- (5) 拟签订的合同文本；
- (6) 投标文件格式。

11. 招标文件的澄清、修改、现场考察和答疑会

11.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。投标人应当按照桂财采【2007】65 号文件第二十九条规定，在澄清或者修改通知发出后 24 小时内以书面形式进行确认（采用网上下载招标文件形式的除外），否则视为已经收到。

11.2 采购人或者采购代理机构可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会，具体详见“投标人须知前附表”。

三、投标文件的编制

12. 投标文件的编制原则

投标人必须按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件必须对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

13. 投标文件的组成

▲特别说明：

- (1) 电子投标文件中须加盖公章部分均应采用投标人 CA 电子签章，否则视为投标无效。
- (2) 公开招标文件要求由法定代表人（负责人、自然人）或委托代理人签字的材料，必须由本人亲笔签字（或加盖按规定办理的 CA 电子签字章），无亲笔签字（或加盖按规定办理的 CA 电子签字章）的视为投标无效。
- (3) 投标人所上传的材料必须为 PDF 格式。

13.1 投标文件由资格文件、报价文件、商务技术文件三部分组成。

- (1) 资格文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

(2) 报价文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

(3) 商务技术文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

13.2 投标文件电子版：具体要求见本节 19. 投标文件编制。

14. 投标文件的语言及计量

14.1 语言文字

投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文书写（除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释）。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容应同时附中文翻译文本，在解释投标文件时以中文翻译文本为主。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

14.2 投标计量单位

招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

15. 投标的风险

投标文件分为资格文件、报价文件、商务技术文件三部分。各投标人在编制投标文件时请按照招标文件规定的格式进行，混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的风险。**▲投标文件未按规定的格式编制的、没有按照招标文件要求提供全部资料、没有对招标文件作出实质性响应，投标无效；**

16. 投标报价

16.1 投标报价应按“第六章 投标文件格式”中“开标一览表”格式填写。

16.2 投标报价具体包括内容详见“投标人须知前附表”。

16.3 投标人必须就所投每个分标的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；投标人必须就所投分标的单项内容作唯一报价。

17. 投标有效期

17.1 投标有效期是指为保证采购人有足够的时间在开标后完成评标、定标、合同签订等工作而要求投标人提交的投标文件在一定时间内保持有效的期限。

17.2 投标有效期应按规定的期限作出承诺，具体详见“投标人须知前附表”。

17.3 投标人的投标文件在投标有效期内均保持有效。

18. 投标保证金

18.1 投标人须按“投标人须知前附表”的规定提交投标保证金。

18.2 投标保证金的退还

18.2.1 未中标供应商的投标保证金自中标通知书发出之日起 4 个工作日内退还，退还方式如下：

(1) 采用电汇、转账、网上银行支付方式的，以转账方式退回到投标人银行账户。

(2) 采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保险、保函、电子保函方式的，由投标人代表持相关授权证明材料至采购人或者采购代理机构办理支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保险、保函、电子保函原件退还手续。

18.2.2 中标人的投标保证金自采购合同签订之日起 4 个工作日内退还，退还方式同本须知正文第 18.2.1。

18.3 除逾期退还投标保证金和终止招标的情形以外，投标保证金不计息。

18.4 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件的；

- (2) 未按规定提交履约保证金的；
- (3) 投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- (4) 中标人无正当理由不与采购人签订合同的；
- (5) 投标人出现本章第 9.2、9.3 情形的；
- (6) 其他严重扰乱招投标程序的。

19. 电子投标文件的编制、加密要求

19.1 投标人应按本招标文件规定的格式、顺序和政采云平台“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”的有关要求编制电子投标文件并进行关联定位，以便评标委员会在评审时，点击评审项可直接定位到该评审项内容；如电子投标文件因内容不完整、投标人未设置或设置关联点错误导致电子投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容，导致评标委员会在评审时做出对投标人不利的评审，所引起的后果由投标人自行承担。

19.2 公开招标文件中规定须由投标人在规定处盖章的，投标人应加盖 CA 电子签章，**否则视为投标无效。**

19.3 公开招标文件中规定须由法定代表人或授权委托代理人签字的，若政采云电子投标客户端的 CA 证书无法实现法定代表人或授权委托代理人线上亲笔签字，投标人应在线下完成亲笔签字后以 PDF 格式上传，**否则视为投标无效。**

19.4 电子投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖投标人 CA 电子签章或者法定代表人或授权委托代理人签字（或加盖 CA 电子签字章）。电子投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

19.5 电子投标文件所提供的相关材料的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断。

19.6 电子投标文件内容无法阅读、识别和判断的，视为未提供。

19.7 电子投标文件的容量大小须符合政采云电子投标客户端规定。

19.8 电子投标文件的加密要求

电子投标文件应按政采云电子投标客户端软件有关规定加密，否则政采云平台将拒收，由此造成的风险由投标人承担。

20. 备份投标文件

详见在“投标人须知前附表”。

21. 电子投标文件的提交

21.1 本项目实行“网上投标、电子评标”，投标人应于提交投标文件截止时间前在政采云平台上提交已经加密的电子投标文件。

21.2 未按规定上传的电子投标文件将被政采云平台拒收，由此造成电子投标文件解密失败或被误投的风险由投标人自行承担。

22. 电子投标文件修改、撤回和解密

22.1 本项目实行“网上投标、电子评标”，投标人应于提交投标文件截止时间前在政采云平台上提交已经加密的电子投标文件。

22.2 未按规定上传的电子投标文件将被政采云平台拒收，由此造成电子投标文件解密失败或被误投的风险由投标人自行承担。

22.3 投标人应当在提交截止时间前完成电子投标文件的提交，提交截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改、加密后重新传输提交。提交截止时间前未完成传输的，视为放弃投标。提交截止时间后上传的文件，将被政采云平台

拒收。

22.4 电子投标文件成功提交后，投标人可自行打印投标文件接收回执。

22.5 截标后，政采云电子交易平台自动提取所有投标人的电子投标文件，采购代理机构向各投标人发出解密通知，投标人须在采购代理机构开启解密标书后 30 分钟内对上传政采云平台的投标文件进行解密。

非政采云技术原因或非采购代理机构操作原因造成的投标人超过解密时限未完成解密的，或投标文件无法解密或解密失败，视为投标人放弃投标。

四、开标

23. 开标时间和地点

23.1 开标时间及地点详见“投标人须知前附表”

23.2 如投标人成功解密投标文件，但未在“政采云”电子开标大厅参加开标的，视同认可开标过程和结果，由此产生的后果由投标人自行负责。投标人不足 3 家的，不得开标。

24. 开标程序

24.1 开标形式：

（1）开标的准备工作由采购代理机构负责落实，采购代理机构必须基于“政采云”平台选取评审专家，如采购代理机构未按规定选取专家的，视为本次开评标无效，应当重新采购；

（2）采购代理机构将按照招标文件规定的时间通过“政采云”平台组织线上开标活动、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。投标人如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标人因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由投标人自己承担。

24.2 开标程序：

（1）**解密电子投标文件。**“政采云”平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构依托“政采云”平台向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人的法定代表人或其委托代理人**须携带加密时所用的 CA 锁准时登录到“政采云”平台电子开标大厅签到并对电子投标文件解密。**开标后 5 分钟投标人还未进行解密的，代理机构要通知投标人。通知后，投标文件仍未按时解密，或者投标人没预留联系方式或预留联系方式无效，导致代理机构无法联系到投标人进行解密的，**均视为无效投标。**

（解密异常情况处理：详见本章 29.3 电子交易活动的中止。）

（2）**电子唱标。**投标文件解密结束，各投标供应商报价均在“政采云”平台远程不见面开标大厅展示；

（3）**签署电子《政府采购活动现场确认声明书》。**通过邮件形式在远程不见面开标大厅发送各投标人签署电子《政府采购活动现场确认声明书》。

（4）开标过程由采购代理机构如实记录，并电子留痕，由参加电子开标的各投标人代表对电子开标记录在开标记录公布后 15 分钟内进行当场校核及勘误，并线上确认，未确认的视同认可开标结果。

（5）投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出在线询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

（6）开标结束。

特别说明：如遇“政采云”平台电子化开标或评审程序调整的，按调整后执行。

五、资格审查

25. 资格审查

25.1 开标结束后，采购人依法通过电子投标文件对投标人的资格进行线上审查。

25.2 采购人依据法律法规和招标文件的规定，对投标人的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

25.3 资格审查标准为本“招标文件”中“投标人须知前附表”13.1点载明对投标人资格要求条件。本项目资格审查采用合格制，凡符合招标文件规定的投标人资格要求的投标人均通过资格审查。

25.4 投标人有下列情形之一的，资格审查不通过，作无效投标处理：

（1）不具备招标文件中规定的资格要求的；（注：其中信用查询规则见“投标人须知前附表”，“政采云”平台已与“信用中国”平台做接口，审查专家可直接在线查询）

（2）投标文件未提供任一项“投标人须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料的；

（3）投标文件提供的资格证明文件出现任一项不符合“投标人须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的。

25.5 资格审查的合格投标人不足3家的，不得评标。

六、评标

26. 组建评标委员会

评标委员会由采购人代表和评审专家组成，具体人数详见“投标人须知前附表”，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

参加过采购项目前期咨询论证的专家，不得参加该采购项目的评审活动。

27. 评标的依据

评标委员会以招标文件为依据对投标文件进行评审，“第四章 评标方法和评标标准”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

28. 评标原则

28.1 评标原则。评标委员会评标时必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，不得收受利害关系人的财物或者其他好处。

28.2 评委表决。在评标过程中出现法律法规和招标文件均没有明确规定的情形时，由评标委员会现场协商解决，协商不一致的，由全体评委投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准并由采购代理机构作记录。

28.3 评标的保密。采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密（封闭式评标）的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对于评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

28.4 评标过程的监控。本项目电子评标过程实行网上留痕、全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标按无效处理。

29. 评标方法及评标标准

29.1 本项目的评标方法详见“投标人须知前附表”。

29.2 评标委员会按照“第四章 评标方法和评标标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。

29.3 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

- (1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- (2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- (3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- (5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

29.4 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

29.5 特别说明

- (1) 政采云公司如对电子化开评标程序有调整的，按调整后的程序操作。
- (2) 评审在严格保密的情况下进行，任何一方不得透露与评审有关的其他投标人的技术资料、价格和其他信息。
- (3) 电子评审过程中需要投标人在线确认的所有内容，投标人不予确认的应说明理由，超过规定时间未确认的，将被视为放弃确认或者无异议。

七、中标和合同

30 确定中标人

30.1 采购代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人，采购人在收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，按照“投标人须知前附表”规定的方式确定中标人。采购人也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

30.2 采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

30.3 采购人、采购代理机构认为供应商对采购过程、中标结果提出的质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标人的，应当依法另行确定中标人；否则应当重新开展采购活动。

30.4 排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。

31. 结果公告

31.1 中标人确定后，于中标人确定之日起2个工作日内，中标结果将在招标公告发布媒体上公告。采购人或者采购代理发出中标通知书前，应当对中标人信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，取消其中标资格，并确定排名第二的中标候选人为中标人。

排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因被取消中标资格的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。

以上信息查询记录及相关证据与采购文件一并保存。

中小企业在政府采购活动过程中，请根据企业的真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。

32. 发出中标通知书

在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人发出中标通知书。对未通过资格审查的投标人，应

当告知其未通过的原因；采用综合评分办法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

33. 无义务解释未中标原因

采购代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因和退还投标文件。

34. 合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力的中标人（招标文件另有约定多名中标人的除外）。

35. 履约保证金

见“投标人须知前附表”。

36. 签订合同

36.1 投标人领取中标通知书后，按“投标人须知前附表”规定向采购人出示相关证明材料，经采购人核验合格后方可签订合同。

36.2 采购合同由采购人与中标供应商根据招标文件、投标文件等内容通过政府采购电子交易平台在线签订，自动备案。

36.3 签订合同时间：按中标通知书规定的时间与采购人签订合同（最长不能超过 20 日）。

36.4 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

36.5 政府采购合同是政府采购项目验收的依据，中标供应商和采购人应当按照采购合同约定的各自的权利和义务全面履行合同。任何一方当事人在履行合同过程中均不得擅自变更、中止或终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

36.6 采购人或中标供应商不得单方面向合同另一方提出任何招标文件没有约定的条件或不合理的要求，作为签订合同的条件；也不得协商另行订立背离招标文件和合同实质性内容的协议。

36.7 如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，将承担相应的法律责任。

36.8 采购人需追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变原合同条款且已报财政部门批准落实资金的前提下，可从原中标供应商处添购，所签订的补充添置合同的采购资金总额不超过原采购合同金额的 10%。

37. 政府采购合同公告

采购人或者受托采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

38. 询问、质疑和投诉

38.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

38.2 供应商认为招标文件、采购过程或者中标结果使自己的合法权益受到损害的，必须在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“投标人须知前附表”。具体质疑起算时间如下：

- （1）对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；
- （2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （3）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监管部门投诉。

38.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

38.4 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，按照下列情况处理：

(一) 对招标文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改招标文件后继续开展采购活动；否则应当修改招标文件后重新开展采购活动。

(二) 对采购过程、中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

38.5 投诉的权利。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令 94 号）第六条规定的财政部门提起投诉（投诉书格式后附）。

八、其他事项

39. 代理服务费用

39.1 代理服务收费标准及缴费账户详见“投标人须知前附表”，投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

39.2 代理服务收费标准：

费率 中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：

（1）按本表费率计算的收费为采购代理的收费基准价格；

（2）采购代理收费按差额定率累进法计算。

例如：某货物采购代理业务中标金额或者暂定价为 200 万元，计算采购代理收费额如下：

$100 \text{ 万元} \times 1.5 \% = 1.5 \text{ 万元}$

$(200 - 100) \text{ 万元} \times 1.1 \% = 1.1 \text{ 万元}$

合计收费 = $1.5 + 1.1 = 2.6$ （万元）

40. 需要补充的其他内容

40.1 本招标文件解释规则详见“投标人须知前附表”。

40.2 其他事项详见“投标人须知前附表”。

第四章 评标方法及评标标准

一、评标方法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

二、评标程序

1. 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行投标报价、商务、技术等实质性内容符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

2. 符合性审查不通过而导致投标无效的情形

投标人的投标文件中存在对招标文件的任何实质性要求和条件的负偏离，将被视为投标无效。

2.1 在报价评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；
- (2) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；
- (3) 报价超出招标文件规定最高限价，或者超出采购预算金额的；
- (4) 投标人未就所投分标进行报价或者存在漏项报价；投标人未就所投分标的单项内容作唯一报价；投标人未就所投分标的全部内容作唯一总价报价；存在有选择、有条件报价的（招标文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；

(5) 修正后的报价，投标人不确认的；

(6) 投标人属于本章第 5 条第（2）项情形的。

2.2 在商务评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (2) 委托代理人未能出具有效身份证明或者出具的身份证明与授权委托书中的信息不符的；
- (3) 为无效投标保证金的或者未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (4) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料的；

(5) 投标有效期、项目完成时间（交货时间、服务完成时间或者服务期等）、质保期、售后服务等招标文件中标“▲”的商务条款发生负偏离的；

(6) 商务条款评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的。

(7) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合招标文件要求的；

(8) 投标文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

(9) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(10) 未响应招标文件实质性要求的；

(11) 属于投标人须知正文第 9.2 条情形的；

(12) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2.3 在技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

(1) 明显不满足招标文件要求的技术规格、安全、质量标准，或者与招标文件中标“▲”的技术需求发生负偏离的；

(2) 技术需求评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的；

(3) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；

(4) 虚假投标，或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

(5) 投标技术方案不明确，招标文件未允许但存在一个或者一个以上备选（替代）投标方案的。

3. 澄清补正

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会以书面形式要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或者其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4. 投标文件修正

4.1 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4.2 经投标人确认修正后的报价若超过采购预算金额或者最高限价，投标人的投标文件作无效投标处理。

4.3 经投标人确认修正后的报价作为签订合同的依据，并以此报价计算价格分。

5. 比较与评价

(1) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

(2) 评标委员会独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

(3) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准计算各投标人的报价得分。在计算过程中，不得去掉最高报价或者最低报价。

(4) 各投标人的得分为所有评委的有效评分的算术平均数。

(5) 评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

(6) 起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

三、评标标准

对进入详评的，采用百分制综合评分法。

项目	分项名称	评分标准	满分
价格部分	投标报价	<p>(1) 评标报价为投标人的投标报价进行政策性扣除后的价格，评标报价只是作为评标时使用。最终中标人的中标金额等于投标报价。</p> <p>(2) 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，投标人为小型和微型企业，并在其投标文件中提供《中小企业声明函》，且其所投标货物全部由小微企业制造，对其投标价格给予20%的扣除。</p> <p>(3) 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。</p> <p>(4) 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>(5) 政策性扣除计算方法。 投标人被评定为监狱企业或者残疾人福利性单位或者小型和微型企业且其所投全部产品为小型和微型企业产品的，该投标人的投标报价给予20%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价×（1-20%）；大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体投标，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体投标价给予2%的扣除，扣除后的价格为评标价，即评标报价=投标报价×（1-6%）；除上述情况外，评标报价=投标报价。</p> <p>(6) 满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，基准价报价得分为15分。</p> <p>(7) 价格分计算公式： 价格分=(评标基准价 / 评标报价) × 15 分</p>	15
技术部分	服务承诺分	<p>一档：服务承诺书的针对性、合理性、完整性综合评定一般的，得4分。</p> <p>二档：对服务质量有较全面的承诺，有较详细的应急措施，服务承诺书的针对性、合理性、完整性综合评定良好，承诺定期回访的，得8分。</p> <p>三档：在满足二档的基础上，有完善的服务质量管理体系，有详细可行的应急方案，有明确可行的注明时间的定期回访方案，服务承诺书的针对性、合理性、完整性综合评定优秀的，得14分。</p>	14

	<p>关键施工技术、工艺及项目的讲解和本项目施工方案</p>	<p>一档：有关键施工工艺表述基本准确；施工方案基本满足招标文件要求的得 9 分 二档：能够对关键施工工艺进行较准确、清晰的表述；能提供针对本项目较详细的施工方案（方案里边有详细、清晰的使用现场图片进行描画的施工规划大样图）的得 18 分 三档：对关键施工工艺表述清晰、准确、详细，附有施工流程图解及相关工艺图解；针对本项目提供详细的施工方案（方案里边有详细、清晰的使用现场图片进行描画的施工规划大样图）的得 27 分</p>	27
	<p>主要机械设备投入计划</p>	<p>一档：投标人至少拥有土工膜焊接机、热风焊枪、挤出式焊枪、自动焊机这四种本项目施工所需的主要机械设备中的二种设备，设备配备方案基本满足施工要求的得 3 分。 二档：投标人至少拥有土工膜焊接机、热风焊枪、挤出式焊枪、自动焊机这四种本项目施工所需的主要机械设备中的三种设备，设备配备方案较好满足施工要求的得 7 分。 三档：投标人至少拥有土工膜焊接机、热风焊枪、挤出式焊枪、自动焊机等本项目施工所需的主要机械设备，设备配备方案完全满足施工要求，采用较先进机械设备的得 11 分。 注：投标人必须提供拥有以上设备的购置发票或相关证明材料复印件。</p>	11
<p>商务部分</p>	<p>拟投入本项目的人员配备方案</p>	<p>（1）供应商拟投入本项目施工配备人员中具有由职业技能鉴定(指导)中心印发的挖掘机驾驶员职业资格证书，配备人员不少于 2 人，且具有供应商为其缴纳的 2022 年 3 月至 6 月的社保证明文件，满足基本条件的得 5 分，满分 5 分。 （2）供应商拟投入本项目施工配备人员中具有由职业技能鉴定(指导)中心印发的装载机司机职业资格证书，且配备人员不少于 2 人，且具有供应商为其缴纳的 2022 年 3 月至 6 月的社保证明文件，满足基本条件的得 5 分，满分 5 分。 （3）供应商拟投入本项目施工配备人员中具有市政公用工程专业中级及以上职称的，且具有供应商为其缴纳的 2022 年 3 月至 6 月的社保证明文件，满足基本条件的得 3 分，满分 3 分。 （4）供应商拟投入本项目施工配备人员中具有由职业技能鉴定(指导)中心印发的安装电工职业资格证书的，且具有供应商为其缴纳的 2022 年 3 月至 6 月的社保证明文件，满足基本条件的得 4 分，满分 4 分。 （5）供应商拟投入本项目施工配备人员方案中具有 HDPE 防渗膜焊接机、挤出式焊枪、热风焊枪、检测设备等由相关行政主管部门颁发的职业从业资格证书，且具有供应商为其缴纳的 2022 年 3 月至 6 月的社保证明文件，满足基本条件的得 3 分，满分 3 分。 （6）供应商拟投入本项目施工配备人员中配备有项目经理、机械员、施工员、质量员、资料员、取样员等人员的（所有人员均需提供相关的证件复印件），每有一个得 0.5 分，同一类型的人员最多得 0.5 分，满分 3 分。</p>	23

	信誉业绩分	1、投标人提供 2018 年 1 月以来完成垃圾填埋场类似工程项目的业绩证明；每个项目得 1 分。[须提供中标（成交）通知书或合同协议书；在政府官方网站能查询到该业绩项目的中标公告，并将截屏一同附在业绩文件中，否则不予评分。]（满分 10 分）	10
合 计	-	-	100

“评标委员会”按综合得分高低推荐中标候选人名单；得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。进入详评的投标人，推荐综合得分前三名为中标候选人。采购人按评审后得分由高到低顺序排列确认中标供应商。

中标供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排位在中标供应商之后第一位的中标候选人签订政府采购合同，以此类推。

在中标通知书发出前，采购人或采购代理机构应当对中标供应商信用进行查询，并按照信用信息使用规则处理。

第五章 拟签订的合同文本

柳州市政府采购合同

（此合同仅供参考。以最终采购人与中标人签定的合同条款为准进行公示，最终签定合同的主要条款不能与招标文件有冲突）

甲方：（采购人全称）三江侗族自治县城市管理行政执法局

乙方：（中标人全称）_____

根据招标编号为LZZC2022-G3-260043三江侗族自治县生活垃圾填埋场污染渗漏治理服务项目（以下简称：“本项目”）的招标结果，乙方为中标人。现经甲乙双方友好协商，就以下事项达成一致并签订本合同：

1、下列合同文件是构成本合同不可分割的部分：

1.1 合同条款；

1.2 招标文件、乙方的投标文件；

1.3 其他文件或材料：无。（按照实际情况编制填写需要增加的内容）。

2、合同标的

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

3、合同总金额及付款方式

3.1 合同除税金额为____，9%税金____，即总金额为人民币大写：_____元（¥_____）。

3.2 双方签订合同后，中标单位进场并正常开展业务后 5 日内，业主支付中标人预付 20%的费用，作为工作开办费。为人民币大写：_____元（¥_____）。

3.3 主材料（HDPE 防渗膜）全部运抵施工现场后，甲方在支付乙方 30%的合同款作为材料费。为人民币大写：_____元（¥_____）。

3.4 合同内容全部完成，通过验收合格后，业主方收到付款申请资料后 15 日内，业主方一次性付清剩余 50%合同款。为人民币大写：_____元（¥_____）。

3.5 合同价格形式：总价包干（固定总价合同）。

4、合同标的交付时间、地点和条件

4.1 服务时间：_____；

在合同履行过程中，因下列情况导致工期延误和（或）费用增加的，由采购人承担由此延误的工期和（或）增加的费用，且采购人应支付中标单位合理的利润：

（1）采购人提供的《三江侗族自治县生活垃圾卫生填埋场（A、C区）防渗层渗漏破损探测工作报告》等资料与现场实际不符的；

（2）采购人未能提供施工现场、施工条件、基础资料、许可、批准等开工条件的；

（3）采购人未能按合同约定日期支付工程预付款、进度款或竣工结算款的；

（6）监理人或采购人代表未能及时发出指示、批准等文件的；

（7）设计变更或工程量增加；

(8) 因采购人原因暂时停止施工、停建、缓建的；

(9) 采购人未及时审核中标单位提交的施工组织设计、技术方案等而影响工程进度；

(10) 其他非中标单位原因造成的延误。

4.2 服务地点： ；

4.3 服务条件： 。

5、合同标的应符合招标文件、乙方投标文件的规定或约定，具体如下：

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

6、验收

6.1 验收应按照招标文件、乙方投标文件的规定或约定进行，具体如下：

按照行业标准规范验收，自合同签订之日起服务期 120 天内通过验收（因采购人原因导致的工期延误除外），并交付使用。乙方发出竣工验收申请之日起 15 个工作日内，甲方组织竣工验收完成，逾期，双方视为竣工验收通过，甲方向乙方 10 日内出具项目接收证书。

6.2 本项目是否邀请其他投标人参与验收：

不邀请。邀请，具体如下：（按照招标文件规定填写）。

6.3 本项目验收范围、内容：

1、库区防渗膜修补面积，2、防渗膜修补后完好性，3、覆盖膜封场面积。

7、合同款项的支付应按照招标文件的规定进行，具体如下：

7.1 在合同已签订，中标单位进场后 5 日内，采购人支付中标人预付 20% 的费用，作为工作开办费。

7.2 主材料（HDPE 防渗膜）全部运抵施工现场后，甲方在支付乙方 30% 的合同款作为材料费。

7.3、合同内容全部完成，通过验收合格后，业主方收到付款申请资料后 15 日内，业主方一次性付清剩余 50% 合同款。

7.4、采购人每支付一笔货款前，中标人必须提供相应数额的发票。

8、履约保证金

无。 有，具体如下：（按照招标文件规定填写）。

9、合同有效期

自合同签订起至项目验收且支付全款为止。

10、违约责任

因乙方单方面原因乙方未按时满足验收要求的，每延期一天支付 500 元违约金，违约金上限为合同额的 1%；提前一天奖励 2000 元。

甲方未及时支付应付款项的，乙方有权暂停施工，且甲方按全国银行间同业拆借中心公布的贷款市场报价利率的 3 倍支付乙方违约金。

11、知识产权

11.1 乙方提供的采购标的应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品；乙方还应保证甲方不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，若任何第三方提出此方面指控均与甲方无关，乙方应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；

三江侗族自治县生活垃圾无害化处理场库区底部防渗层修复及库区雨污分流服务采购（LZZC2022-G3-260043-GXHC）
若甲方因此而遭致损失，则乙方应赔偿该损失。

11.2 若乙方提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则乙方中标资格将被取消；甲方还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理，具体如下：（按照实际情况编制填写）。

12、解决争议的方法

12.1 甲、乙双方协商解决。

12.2 若协商解决不成，则通过下列途径之一解决：

提交仲裁委员会仲裁，具体如下：提交项目所在地仲裁委员会进行仲裁。

向人民法院提起诉讼，具体如下：（按照实际情况编制填写）。

13、不可抗力

13.1 因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的 15 日内向另一方提供不可抗力发生及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

13.2 本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。

14、合同条款

无。

15、其他约定

15.1 合同文件与本合同具有同等法律效力。

15.2 本合同未尽事宜，双方可另行补充。

15.3 合同生效：自签订之日起生效。

15.4 本合同一式（填写具体份数）份，经双方授权代表签字并盖章后生效。甲方、乙方各执（填写具体份数）份，送（填写需要备案的监管部门的全称）备案（填写具体份数）份，具有同等效力。

15.5 其他： 无。（按照实际情况编制填写需要增加的内容）。

甲方：

乙方：

住所：

住所：

法定代表人（单位负责人）：

法定代表人（单位负责人）：

联系方法：

联系方法：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

合同附件

服务类

1. 供应商承诺具体事项：	
2. 售后服务具体事项：	
3. 保修期责任：	
4. 其他具体事项：	
甲方（章） 年 月 日	乙方（章） 年 月 日

注：售后服务事项填不下时可另加附页

第六章 投标文件格式

1. 投标文件（资格文件）封面格式：

投标文件
（资格文件）

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

投标文件（资格文件）目录：

资格文件目录

- （1）投标人有效的“营业执照”副本扫描件（或事业单位法人证书扫描件、民办非企业单位登记证书扫描件等；投标人为自然人的，提供身份证原件扫描件或其他电子文件）.....
- （2）投标人具备建设主管部门颁发的环保工程专业承包三级及以上资质，并取得有效的安全生产许可证证书.....
- （3）投标人直接控股、管理关系信息表.....
- （4）投标声明书（按第六章要求格式填写）；.....
- （5）联合体协议书原件扫描件；（联合体投标必须提供，按第六章要求格式填写）；.....
- （6）投标人如为分支机构投标的，须提供其总公司对投标人针对本项目的授权书（如有，格式自拟）.....

注：以上目录是基本格式要求，各投标人可根据自身情况进一步向下增加内容或细化。

（1）投标人有效的“营业执照”副本原件扫描件（或事业单位法人证书原件扫描件、民办非企业单位登记证书原件扫描件等；投标人为自然人的，提供身份证原件扫描件或其他电子文件）

投标人（CA 电子签章）：_____

（2）投标人具备建设主管部门颁发的环保工程专业承包三级及以上资质，并取得有效的安全生产许可证证书

投标人（CA 电子签章）：_____

(3) 投标人直接控股、管理关系信息表格式

投标人直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。
2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。
3. 供应商不存在直接控股股东的，则填“无”。

投标人（CA 电子签章）：_____

日期： 年 月 日

投标人直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
3. 供应商不存在直接管理关系的，则填“无”。

投标人（CA 电子签章）： _____

日期： 年 月 日

(4) 投标声明书格式：

投标声明书

致：三江侗族自治县城市管理行政执法局、广西华诚达建设项目管理有限公司（招标采购单位名称）：

_____（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址 _____

_____。

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（负责人），我方愿意参加贵方组织的（项目名称）_____（项目编号：_____）的投标，为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1.我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

2.我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

2.我方不是采购人的附属机构；不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3.我方参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

4.经查询，在“信用中国”和“中国政府采购网”网站我方未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

5.以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人（CA 电子签章）：_____

法定代表人签名：_____

年 月 日

说明：

1. 投标人应当通过“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn)查询投标人相关主体的信用记录。查询时间为本项目投标截止时间前 10 日至投标截止时间中任意一天。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，将被拒绝参与本项目政府采购活动。

(5) 联合体协议书格式:

联合投标协议书

甲方:

乙方:

(如果有的话,可按甲、乙、丙、丁…………序列增加)

各方经协商,就响应 _____ 组织实施的编号为 _____ 号的招标活动联合进行投标之事宜,达成如下协议:

一、各方一致决定,以 _____ 为主办人进行投标,并按照招标文件的规定分别提交资格文件。

二、在本次投标过程中,主办人的法定代表人或授权代理人根据招标文件规定及投标内容而对招标方和采购人所作的任何合法承诺,包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。如果中标并签订合同,则联合投标各方将共同履行对招标方和采购人所负有的全部义务并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合投标其余各方保证对主办人为响应本次招标而提供的产品和服务提供全部质量保证及售后服务支持。

四、本次联合投标中,甲方承担的工作和义务为:

乙方承担的工作和义务为:

五、有关本次联合投标的其他事宜:

六、本协议提交招标方后,联合投标各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或撤销。

七、本协议一式四份,签约各方各持一份,交政府采购监督管理部门及招标机构各一份。

甲方单位: _____ (公章)
法定代表人:(签章)

乙方单位: _____ (公章)
法定代表人:(签章)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

投标人(CA电子签章): _____

联合投标授权委托书格式：

联合投标授权委托书

本授权委托书声明： 根据 _____ 与签订的《联合投标协议书》的内容，主办人 _____ 的法定代表人 _____ 现授权 _____ 为联合投标代理人，代理人在投标、开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务， 联合投标各方均予以认可并遵守。

特此委托。

授权人（签字）：

日期： 年 月 日

被授权人（签字）：

日期： 年 月 日

投标人（CA 电子签章）： _____

（8）投标人如为分支机构投标的，须提供其总公司对投标人针对本项目的授权书（如有，格式自拟）

投标人（CA 电子签章）： _____

2. 投标文件（报价文件）封面格式：

投标文件
（报价文件）

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

投标文件（报价文件）目录：

报价文件目录

- (1) 投标函.....
- (2) 开标一览表.....
- (3) 报价明细表.....
- (4) 保证金证明.....
- (5) 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（如有，格式自拟）.....
- (6) 中小企业声明函、残疾人福利单位声明函（如有，按第六章要求格式填写）.....

注：以上目录是基本格式要求，各投标人可根据自身情况进一步向下增加内容或细化。

(1) 投标函格式：

投 标 函（格式）

致：三江侗族自治县城市管理行政执法局、广西华诚达建设项目管理有限公司（招标采购单位名称）：

根据贵方为_____项目的招标公告/投标邀请书（项目编号：_____），签字代表_____（全名）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称）提交投标文件（开标一览表、保证金证明）一式两份，不分正副本；投标文件（商务部分、价格部分、技术部分）正本一份，副本四份；电子文档一份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本投标有效期自开标日起_____天（日历天）。

4. 如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5. 投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____ 电话：_____

传真：_____ 投标人代表姓名_____ 职务：_____

投标人名称（全称）：_____

开户银行：_____ 账号：_____

投标人（CA 电子签章）：_____

法定代表人或委托代理人签名（或加盖 CA 电子签字章）：_____

日期： 年 月 日

(2) 开标一览表格式：

开标一览表（格式）

项目编号：_____

投标人名称：_____

单位：元

序号	项目名称	数量	投标报价	企业类型
1	填埋场 A 区	1 项		
2	垃圾转运费	1 项		
3	填埋场 B 区	1 项		
4	填埋场 C 区	1 项		
5	其它	1 项		
合计金额：大写			(小写：¥ _____)	

注：1、报价一经涂改，应在涂改处投标人 CA 电子签章或者由法定代表人（负责人）或授权委托人签字（或加盖 CA 电子签字章），否则其投标作无效标处理。

2、投标费用包括项目实施所需的人工费、服务费、购买及制作标书费、税费及其他一切费用。

3、以上报价应与“投标报价明细表”中的“投标总价”相一致。

4、企业类型划分为中型、小型、微型三种类型，按投标货物生产厂商或提供的服务所属企业类型填写。

投标人（CA 电子签章）：_____

法定代表人或委托代理人签名（或加盖 CA 电子签字章）：_____

日期： 年 月 日

(3) 报价明细表格式:

报价明细表 (格式)

金额单位: 人民币 (元)

分类	项号	项目名称	计量单位	工程量	综合单价 (元)	金额 (元)
填埋场 A 区	1	在 A 区与 B 区交界处修建垃圾转运平台 (20m×20m)	个	1		
	2	修建雨水拦截坝和渗滤液拦截坝	m	115		
	3	修建雨水导排管 (DN200mmPE 管)	m	200		
	4	修建渗滤液导排管 (DN160mmPE 管)	m	258		
	5	清理 A 区底部的渗滤液导排层石渣	m ³	1600		
	6	疏通 A 区底部的渗滤液导排管	m	204		
	7	清理 A 区底部的土工布 (双层)	m ²	22292		
	8	清理 A 区底部的防渗膜 (双层)	m ²	22292		
	9	清理 A 区底部的复合排水网	m ²	11146		
	10	清理 A 区底部的防水毯	m ²	11146		
	11	清理 A 区底部的黏土层 (50cm 厚)	m ³	2236		
	12	清理 A 区底部地下水导排层石渣	m ³	1341		
	13	清理地基受污染黏土, 回填新黏土压实池底基地	m ²	3800		
	14	铺设新的地下水导排层石渣	m ³	1341		
	15	地下水导排层上方铺设一层 400g/m ² 的土工布	m ²	3800		
	16	铺设一层厚度 500mm 的黏土层	m ³	2236		
	17	铺设厚度 4800g/m ² 的防水毯	m ²	11146		
	18	铺设第厚度 2.0mm 的 HDPE 土工膜 (双层)	m ²	22292		
	19	铺设厚度 6mm 的复合排水网	m ²	11146		
	20	铺设一层厚度 600g/m ² 的土工布	m ²	11146		
	21	铺设渗滤液导排层 (500mm 厚的碎石层)	m ³	2236		
	22	将 A 区边坡四周的防渗层用压条+膨胀螺钉进行锚固	m	30		
	23	边坡锚固沟的开挖及回填 (双层锚固沟)	m	680		
	24	A 区防渗层渗漏完整性检测	m ²	22292		
	25	对 A 区表面用厚度 1.0mm 的 HDPE 防渗膜进行雨污分流密封覆盖	m ²	11146		

垃圾转运费	26	将 A 区的垃圾转运到 C 区	m ³	107328		
填埋场 B 区	27	对 B 区的垃圾堆体进行整形	m ²	11422		
	28	在 B 区挖一个 12400m ³ 的应急池	m ³	12400		
	29	铺设 600g/m ² 的土工布	m ²	3600		
	30	铺设厚度 1.0mm 的 HDPE 土工膜	m ²	3600		
	31	对整个 B 区的垃圾堆体覆盖一层厚度 30cm 的黏土层	m ³	3426		
	32	对 B 区表面用厚度 1.0mm 的 HDPE 防渗膜进行雨污分流密封覆盖	m ²	11422		
	33	用装满黏土的土工袋每隔 5m 在膜面上进行防风压膜	m ²	11422		
填埋场 C 区	34	修建垃圾运输道路	m	180		
	35	修建垃圾运输平台	m ²	100		
	36	人工对边坡防渗层的修补	处	30		
	37	用黏土装土工袋做 C 区的边坡保护层	m ²	10237		
	38	加高导气笼（加高 20m，直径 1.5m，内含直径 200mm 的 PE 管）	个	5		
	39	对 C 区的垃圾堆体进行整形	m ²	12429		
	40	对整个 C 区的垃圾堆体覆盖一层厚度 30cm 的黏土层	m ³	3728		
	41	对 C 区表面用厚度 1.0mm 的 HDPE 防渗膜进行雨污分流密封覆盖	m ²	15923		
其它	42	用装满黏土的土工袋每隔 5m 在膜面上进行防风压膜（含绳子）	m ²	15923		
	43	1.0mm 的 HDPE 膜、土工布、2.0mm 的 HDPE 膜等材料的第三方检测费	项	3		
	44	材料的二次转运费	项	1		
	45	其它材料费用（包括焊条费、汽油费、电费、管的接头等等）	项	1		
项目总报价：						

注：企业类型划分为中型、小型、微型三种类型，按投标货物生产厂商或提供的服务所属企业类型填写。

投标人（CA 电子签章）：_____

法定代表人或委托代理人签名（或加盖 CA 电子签字章）：_____

日期： 年 月 日

(4) 保证金证明格式：

保证金证明（格式）

电汇、转账、网上银行支付、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保险、保函、电子保函等复印件

投标人（CA 电子签章）：_____

法定代表人或委托代理人签名（或加盖 CA 电子签字章）：_____

日期： 年 月 日

说明：

1、请务必在银行进账单或电汇单的用途或空白栏上**注明投标项目名称及项目编号**。汇款人、出票人须填写投标人单位名称，**不得填写个人姓名，否则其投标无效**。

2、电汇、转账、网上银行支付、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保险、保函、电子保函等复印件务必保持清晰完整，如模糊不清而造成该证明被视为无效或**投标无效**的，后果由投标人负责。

3、采用电汇、转账、网上银行支付方式的，若广西华诚达建设项目管理有限公司保证金专户在保证金递交规定时间内没有收到投标人足额缴纳的投标保证金，其**投标无效**。

4、采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保险、保函、电子保函等方式的，在投标截止时间前，投标人必须递交单独密封的支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保险、保函、电子保函原件。否则视为无效投标保证金。

(5) 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（如有，格式自拟）：

投标人（CA 电子签章）：_____

(6) 中小企业声明函、残疾人福利单位声明函格式：

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（CA 电子签章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利单位声明函

本公司郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（CA 电子签章）:

日期:

3. 投标文件（商务技术文件）封面格式：

投标文件
（商务技术文件）

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

投标文件（商务技术文件）目录：

商务技术文件目录

3.1. 商务资信文件

3.1.1 商务文件

- (1) 无串通投标行为的承诺函.....
- (2) 法定代表人（负责人）身份证明书.....
- (3) 法定代表人（负责人）授权委托书及委托代理人有效身份证件（正反面原件）扫描件（委托代理时）.....

3.1.2 资信文件

- (1) 投标人自 2018 年 1 月 1 日以来同类项目成功案例（投标人同类项目实施情况一览表、合同原件扫描件）（如有）.....
- (2) 投标人认为必要提供的声明及文件资料（如有）.....

3.2. 技术文件

- (1) 商务响应表.....
- (2) 项目实施方案.....
- (3) 项目实施人员一览表.....
- (4) 服务方案及承诺书.....
- (5) 投标人对本项目的合理化建议和改进措施（如有，格式自拟）.....
- (6) 投标人需要说明的其他文件和说明（如有，格式自拟）.....

注：以上目录是基本格式要求，各投标人可根据自身情况进一步向下增加内容或细化。

3.1.1 商务文件

(1) 无串通投标行为的承诺函格式：

一、无串标行为承诺函

投标人参加本项目无围标串标行为的承诺函

一、我方承诺无下列相互串通投标的情形：

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或者不同投标人报名的 IP 地址一致的；
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标人的投标文件相互混装；
6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1. 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关信息并修改其投标文件或者投标文件；
2. 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者投标文件；
3. 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 投标人之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定投标人中标，然后再参加投标；
6. 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
7. 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

投标人（CA 电子签章）： _____

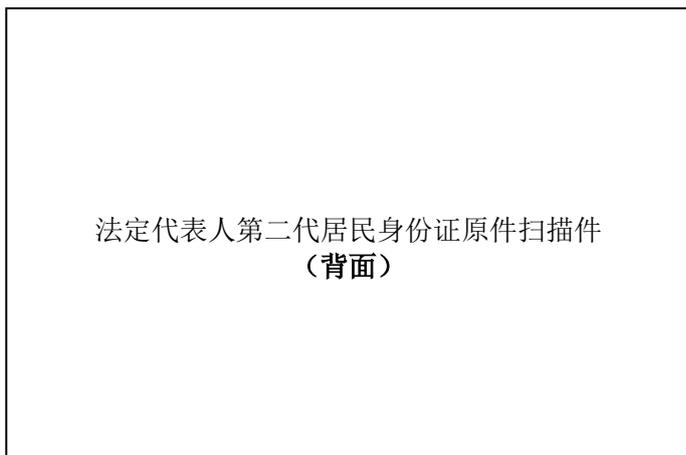
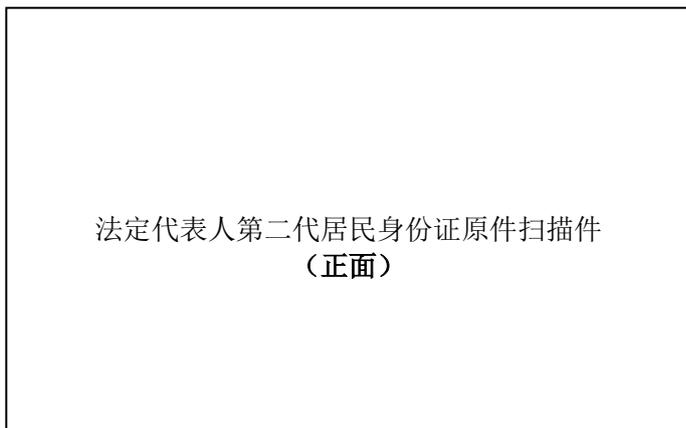
日期： 年 月 日

(2) 法定代表人身份证明格式：

法定代表人身份证明书

单位名称： _____
单位性质： _____
地 址： _____
成立时间： _____年__月__日
经营期限： _____
姓名： _____性别： __年龄： __职务： _____
系 _____（投标人单位名称）的法定代表人。
特此证明。

投标人： _____（CA 电子签章）
日期： _____年 月 日



法定代表人签名（或加盖 CA 电子签字章）： _____

注：

- 1、法定代表人必须在法定代表人身份证明书上亲笔签名（或加盖 CA 电子签字章），不得使用印章、签名章或者其他电子制版签名代替，否则作无效投标处理。
- 2、自然人投标的无需提供。

(3) 法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证件（正反面原件）扫描件（委托代理时）格式：

法定代表人授权委托书

致：三江侗族自治县城市管理行政执法局、广西华诚达建设项目管理有限公司（招标采购单位名称）：

我 _____（姓名）系 _____（投标人名称）的法定代表人（负责人），现授权委托 _____（姓名）以我方的名义参加 _____ 项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、转为其他方式采购、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

委托代理人签名（或加盖 CA 电子签字章）： _____ 法定代表人签名（或加盖 CA 电子签字章）： _____

所在部门职务： _____ 职务： _____

被授权人身份证号码： _____

投标人（CA 电子签章） _____

年 月 日

委托代理人第二代居民身份证原件扫描件
(正面)

委托代理人第二代居民身份证原件扫描件
(背面)

注：法定代表人和委托代理人必须在法定代表人授权委托书上亲笔签名（或加盖 CA 电子签字章），否则作无效投标处理。

3.1.2 资信文件

(1) 投标人的类似成功案例的业绩证明文件（如有）：

投标人同类项目实施情况一览表格式：（投标人同类项目合同原件扫描件）

序号	采购单位名称	项目名称	服务数量	合同金额 (万元)	附件页码		招标单位联系人及 联系电话
					中标通知书	合同	
1							
2							
3							
4							
5							
...							

投标人（CA 电子签章）： _____

日期： 年 月 日

(2) 投标人认为必要提供的声明及文件资料。

投标人（CA 电子签章）： _____

3.2. 技术文件

(1) 商务响应表格式：

项目	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明
合同履行期限			
项目验收要求			
付款方式			

投标人（CA 电子签章）：_____

日期： 年 月 日

(2) 项目实施方案格式：

项目实施方案

由投标人按第二章《招标项目采购需求》要求自行填写，所作的项目方案作为构成合同不可分割的部分，必须真实、诚信。

投标人（CA 电子签章）：_____

日期： 年 月 日

(3) 项目实施人员一览表格式：

项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表

序号	姓名	职称	年龄	专业技术资格		在本项目中拟担任工作	证件所在页码
				证书名称	证书编号		
1							
2							
3							
...							
备注：							

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

投标人（CA 电子签章）： _____

日期： 年 月 日

(4) 服务方案及承诺书格式：

服务方案及承诺书

第 1 条 对合同条款、付款方式全部予以响应。

第 2 条 （由投标人按第二章《招标项目采购需求》要求自行填写，所作的承诺作为构成合同不可分割的部分，必须真实、诚信，如提供虚假承诺或在中标、成交后不按其承诺履行的，将依法追究违约责任，并按《中华人民共和国政府采购法》规定予以处罚。）

备注：以上为服务承诺格式，第 1 条为供应商必须列明，其余条款供应商可根据实际情况一一列明。

投标人（CA 电子签章）：_____

日期： 年 月 日

(5) 投标人对本项目的合理化建议和改进措施（如有，格式自拟）

投标人（CA 电子签章）：_____

日期： 年 月 日

(6) 投标人需要说明的其他文件和说明（如有，格式自拟）

投标人（CA 电子签章）：_____

日期： 年 月 日